

	Istituto Comprensivo “Cinque Martiri di Gerace” SCUOLA DELL'INFANZIA – SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE Sede centrale: Viale Castello – 89040 Gerace (RC) C.F.: 90011510808 Cod. meccanografico: RCIC81600A Codice univoco: UF2Q7R Tel./Fax: 0964 356007 – 0964 356008 Email: rcic81600a@istruzione.it PEC: rcic81600a@pec.istruzione.it Sito WEB: https://www.cinquemartiridigerace.edu.it	 
--	---	--

Prot.(segnatura)

Circolare n° 72

Gerace,03/06/2025

Ai docenti

Al personale ATA

Sito Web

Atti

Oggetto: Richiesta ferie personale DOCENTE e ATA – periodo estivo a.s.2025/26

Al fine di consentire la predisposizione in tempo utile di un piano di ferie che risponda alle esigenze organizzative dell'istituto, e dal contempo utile al riposo di ogni lavoratore, si invita tutto il personale in indirizzo a presentare la richiesta di ferie estive per il corretto anno scolastico 2025/2026, improrogabilmente entro e non oltre il 10/06/2026.

Si ricorda che per il personale a tempo indeterminato le ferie devono essere godute irrinunciabilmente entro il 31/08/2026, a far data dalla fine delle attività didattiche anche in più periodi, effettuando almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo compreso dal 01/07/2026 al 24/08/2026.

Per il personale con contratto a tempo determinato (supplenza annuale o supplenza fino al termine delle attività didattiche) le ferie e le festività soppresse devono essere interamente fruita entro e non oltre il termine della supplenza, pena la decadenza del beneficio.

Le ferie saranno concesse garantendo i servizi minimi per ogni settore o ufficio, fatte salve le eventuali imprescindibili necessità, in particolare da provvedimenti normativi riguardanti l'espletamento delle operazioni di chiusura dell'anno scolastico 2025/2026 e di avvio dell'anno scolastico 2026/2027.

Tutto il personale titolare dovrà essere in servizi durante le prove scritte degli esami di licenza media.

Il personale dovrà garantire le seguenti figure nel mese di luglio e agosto:

- n.1 Assistente Amministrativo; (con un a unità disponibile in caso di assenza).
- n.2 Collaboratori presso il plesso centrale (con una unità disponibile in caso di assenza).

In caso di sovrapposizioni di periodi richiesti da più dipendenti, si terrà conto nella predisposizione del piano organizzativo del periodo di ferie fruito nel precedente periodo scolastico.

Si ricorda che i giorni di ferie verranno successivamente confermati ed autorizzati dalla dirigenza entro il 15 giugno 2026.

Il periodo concesso sulla base delle richieste espresse dal dipendente non potrà essere modificato.

Si confida in una fattiva collaborazione di tutto il personale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Francesco Sacco

*(Firma autografa sostituita a mezzo Stampa
Ex art.3c.2D.lgsn.39/93)*